



Vårdvetenskapliga
Studentföreningen
Box 157, 221 00 LUND
Org.nummer: 845002-9551

Mejl: vavs@vavslund.se
Web: www.vavslund.se

Mötesprotokoll

Typ av sammanträde
Styrelsemöte
nr 5

Sammanträdesdatum	Tid	Plats
230110	17.00	Sal 143, HSC Lund

Närvarande:

Ordinarie Beslutande ledarmöten:

Ida Theander
Ilona De Sainte Marie
Anna Hörvallius
Moa Hjertén
Wilma Ludwigsson
Eleonore Magnusson
Emina Dolovic

Ordinarie Ersättare:

Erik Hummerhielm

FORMALIA

§1 Mötet öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat kl. 17.16.

§2 Mötets behöriga utlysande

Mötet anses inte vara korrekt utlyst.

Styrelsen beslutar

att fortgå med mötet.

§3 Adjungeringar

Inga adjungeringar under dagens möte.

§4 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutar

att välja Eleonore Magnusson till justeringsperson.

§5 Tid för justering av protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet ska vara justeraren tillhanda senast 230117.

att protokollet ska vara justerat senast 230124.

§6 Föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§7 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen.

§8 Meddelanden

Emina meddelar att hon nu, från och med årsskiftet arbetar heltid som ordförande.

§9 Rapporter

- Ordförande rapporterar:
 - Arbetat med att läsa in sig på våra styrdokument och skapa strukturer för att kommande termin ska vara så tydlig som möjligt.
 - Har deltagit på TDK.
 - Har deltagit på GUN:
 - Kursvärderingsgruppen har lagt fram ett förslag på nya frågor till kursvärderingar och ett test har skickats ut till en testgrupp på en kurs på sjuksköterskeprogrammet.
 - Diskuterat pedagogiska handlingsplanen som man håller på att ta fram. Planen är tänkt att tydliggöra hur man ska jobba med att förbättra pedagogiken på fakulteten och anpassa verksamheten till de nya lokalerna i forum medicum.
 - Utbildnings-dimensioneringsgruppens har lagt fram ett förslag om att

se över alternativ för arbetsterapeutprogrammet.

- Har deltagit på MFS/MFL:
 - Inom fakultetsledning och styrelse har förslaget om resursfördelning diskuterats vidare.
 - Förslaget om ett ökat sparbetning på stödverksamheterna förhandlades och facken ställde sig negativa till detta. Förslaget har därför avslagits och det har ålagts ledningen att utreda om detta kan genomföras med nästa års resursfördelning istället.
 - På MFS utsåg man årets “Excellent teacher practitioner” som är fakultetens sätt att uppmärksamma excellenta lärare, detta tilldelades Anna Ekwall och Åsa Tornberg.
 - Förslaget om utbildningsdimensionering från GUN togs upp även här.
- Vice ordförande - utbildningsbevakande ansvar rapporterar:
 - Har deltagit på webinarium tillsammans med alla svenska sjuksköterskeprogram där man diskuterade hur man kan förbättra utbildningen.
 - Alla utbildningar har problem med kompetensförsörjning.
 - Bland annat diskuterades även hur man kan kvalitetssäkra vfun och hur teknik kan integreras i utbildningen.
- Vice ordförande - studiesocialt ansvar rapporterar:
 - Sexmästeriet:
 - Planerar en valentines day-sittning i februari.
 - Novischeriet:
 - Lite frågetecken med planeringen men det löser sig. Alla faddrar verkar taggade, vi har underbara generaler.
 - Högtidsmarskalkkeriet:
 - Examensceremoni på fredag, planerat och allt går bra.
 - Festum-planeringen börjar rulla igång, behöver bara få en överblick på budget.
- Ekonomiskt ansvarig rapporterar:
 - Sedan senaste STYM har bokföringen börjat komma ikapp och nytt mål är att vara ikapp i tid med att halvtidsrapporten/halvårsrapporten presenteras inför FUM 2/2.
- PR-och kommunikationsansvarig rapporterar:
 - Planerar att lägga upp info till nyligen antagna studenter.
- Arbetsmarknadsansvarig rapporterar:

- Facebookevenemang finns nu för Corpus Laborans, har även fixat sponsorer.

DISKUSSION

§10 Verksamhetsplan 22/23 - avstämning av konkretiseringar och halvtidsrapport

Emina föredrar punkten. Styrelsen går igenom konkretiseringen av verksamhetsplanen och uppdaterar vad som gjorts eller görs kontinuerligt. Diskussion kring vad som krävs för att uppfylla punkterna.

Halvtidsrapporter kommer sammanfattas skriftligt och presenteras på nästa FUM.

§11 Utskottsgille - Planera och samordna

Emina föredrar punkten. VÅVS utskott ska marknadsföras för att locka sökande till nästa valperiod. Utbildningsråden ska bjudas in. Datum bestäms till 5/4 kl. 10-15. Diskussion kring om vi ska boka sal eller vara utomhus. Ekonomiansvarig undersöker budgetposter som passar till detta. Ilona, Ida, Eleonore och Moa bildar en arbetsgrupp för att planera utskottsgillet och återkopplar till nästa STYM.

§12 CM enkät om psykisk hälsa

Ilona föredrar punkten.

CM vill skicka ut en enkät gällande psykisk ohälsa för att undersöka om den psykiska ohälsan är något som man behöver belysa ytterligare.

Wilma hjälper till med att överse innehållet i enkäten.

§13 Sångboksittning

Ilona föredrar punkten. Svårt att få svar och tid från nationer. Vi står på väntelista men oklart om detta blir av eller inte.

BESLUT

§14 Utskottsgille - Val av arbetsgrupp och datum

Ilona yrkar på

att bestämma datumet för utskottsgillet till 5/4.

att tillsätta en arbetsgrupp som ska planera utskottsgillet, bestående av Ilona, Ida, Eleonore och Moa.

Styrelsen beslutar

att godkänna yrkandet.

§15 Övrigt

- Vårens gemensamma tillställningar

- Se över vårens mötestider
 - STYM 9/3 bör flyttas till 7/3, beslut kan tas på nästa STYM.
- Namnskyltar
 - Ida har undersökt detta. Har hittat ett företag som kan tillverka billigare namnskyltar vilka vi skulle kunna sälja för 30 kr styck.
- Paraplyerna ska säljas billigare för 50 kr.
- Studenthälsan ska marknadsföras i sociala medier.

§16 OFMA

Ordförande förklarar mötet avslutat kl 19:04.

(Emina Dolovic), mötesordförande

(Moa Hjertén), sekreterare

(Eleonore Magnusson), justeringsperson