



Vårdvetenskapliga  
Studentföreningen  
Box 157, 221 00 LUND  
Org.nummer: 845002-9551

Mejl: vavs@vavslund.se  
Web: www.vavslund.se

## Mötesprotokoll

Typ av sammanträde  
Styrelsemöte  
nr 4

Sammanträdesdatum	Tid	Plats
221206	17.00	HSC Lund

### **Närvarande:**

#### **Ordinarie Beslutande ledarmöten:**

Ida Theander  
Ilona De Sainte Marie  
Anna Hörvallius  
Moa Hjertén  
Wilma Ludvigsson  
Eleonore Magnusson  
Emina Dolovic

#### **Adjungeringar:**

Matilda Byström , verksamhetsrevisor

#### **Ordinarie Ersättare:**

Erik Hummerhielm  
Tove Andius

---

## **FORMALIA**

### **§1 Mötet öppnande**

Sekreteraren förklarar mötet öppnat kl 17:17.

## **§2 Val av mötesordförande**

Styrelsen beslutar

*att välja Ida Theander till mötesordförande.*

## **§3 Mötets behöriga utlysande**

Mötet anses inte vara korrekt utlyst.

Styrelsen beslutar

*att fortgå med mötet.*

## **§4 Adjungeringar**

Verksamhetsrevisor Matilda Byström är ständigt adjungerad.

## **§5 Val av justeringsperson**

Styrelsen beslutar

*att välja Wilma Ludvigsson till justeringsperson.*

## **§6 Tid för justering av protokoll**

Styrelsen beslutar

*att protokollet ska vara justeraren tillhanda senast 221213.*

*att protokollet ska vara justerat senast 221220.*

## **§7 Föregående protokoll**

*Styrelsen beslutar*

*att lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.*

## **§8 Godkännande av dagordning**

Styrelsen beslutar

*att godkänna dagordningen med tillägg av*

## **§16 Sångboks-kostnad**

*samt nedanstående punkter under övrigt.*

## **§9 Meddelanden**

Verksamhetsrevisor Matilda meddelar att hon vill hålla en halvtidsavstämning utifrån verksamhetsplanen tillsammans med styrelsen efter nyår.

## **§10 Rapporter**

- Ordförande rapporterar:

- Varit på möte med MFS:
  - Medicinska fakultetens budget är genomröstad, den blir sparberingad på 4 miljoner 2023 på fakultetsgemensamma kostnader, exempelvis ska MedCUR spara 1 miljon. MedCUR är universitetslärnarnas stödfunktion dvs ganska viktigt för oss studenter, dock har MedCUR varit medvetna om att det kommer bli sparberingade 2023, och har gjort upp en plan på effektivisering av organisationen, utvärderar de kurser som de ger ut till lärarna. Vidare kommer MFS ta fram ytterligare sparbering till 2024, detta ska utredas så att det finns underlag kring hur sparberingen påverkar verksamheterna.
  - Det är läraryrke för omvårdnadslärare och fakulteten kommer anställa 2 personer redan 2023 för att fylla i luckorna som kommer komma när lärare på fakulteten går i pension.
- Emina tar över Wilmas plats i CM-stym och Idas plats i LUS ting.
- Ida har fått godkännande av CM-stym att fortsätta sitta i LUA och SFF
- Glögg-mingel den 13/12 kl. 13-15 med studenter och fakultet.
- LUS har haft fixar-helg på Lillsjödalen.
  - Lillsjödals styrelse har blivit ansvarsbefriade och Lillsjödalen går fortsatt back kopplat till pandemin.
- Vice ordförande - utbildningsbevakande ansvar rapporterar:
  - Har haft ett studentmöte på arbetsterapeutprogrammet T1 gällande oklarheter i obligatoriska moment, där vissa studenter har fått hybridlösningar på examinerande uppgifter och andra inte.
  - Kvalitetskonferens på fakulteten, där trösklar för studentinflytande diskuterades.
  - Möte med programdirektör på röntgenprogrammet:
    - Programmen håller på med ett projekt där terminsstarten ska tidigareläggas. Studenterna ska då komma torsdagen innan kursstart, för att få allmän info innan kursstart. Universitetet vill även ha möjligheten att kalla reserver innan kursstart. De önskar att kårens verksamhet och novischperioden drar igång samtidigt. Programmen har fått dispens från universitetet för att genomföra detta.
  - Möte med programdirektör på sjuksköterskeprogrammet:
    - Läkarestudenter har slagit larm om förhållanden på KUA Lund. Det är en avdelning på sjukhuset som är menat att drivas av studenter.
    - Har haft möte med Anneli och studenterna för att höra deras perspektiv. Anneli har därefter gjort upp en plan för att förbättra förhållandena på KUA. Bland annat ska fler undersköterskor anställas, personalen ska gå handledarutbildningar, och en personal som fått mycket kritik ska avgå som handledare.
    - Kommer följa upp detta under VT.

- Vice ordförande - studiesocialt ansvar rapporterar:
  - Forum medicum - projektgruppsmöten:
    - Flytten planeras för fullt. Vi behöver se över vårt förråd för att se vad som kommer behövas under VT och vad som kan gå till förvaring.
  - Sångboken har kommit <3
    - Vi ska organisera sångbokssläpp och hitta nytt datum för sångbokssittning. Förslagsvis efter novischperioden.
  - Fortsatt arbete med skyddsombud.
  - Sexmästeriet:
    - SSGI-sittningen var en succe, bilder finns snart på Facebook.
    - En vocalis-roll är ledig och ska utlysas.
    - Julpub 9/12 på Hallands Nation.
    - I vår är förhoppningen ett event per månad.
  - Aktivitetsutskottet:
    - Har startat upp regelbunden löprunda.
    - Planerar padelturnering i vår, och andra aktiviteter.
  - Jämlik:
    - Utskottet har vakantsatts.
  - Novischeriet:
    - Anna har entledigats och Erik har valts in, ska ta ny bild till välkomstbrevet.
    - Alla faddrar har blivit indelade och haft intro, fadderpoängjakten pågår. Alkoholutbildning för faddrar organiseras av MF.
    - Har haft möte med ekonomiansvarig och gått igenom budgeten.
  - Högtidsmarskalkkeriet:
    - Vårens ceremonier är under kontroll, och Nora och Paulina som tar examen i vår ska även organisera examen i sommar.
- Ekonomiskt ansvarig rapporterar:
  - Budgetrevidering är gjort och ska presenteras på detta STYM.
    - Mer medel har tillförts novischeriet och nya budgetposter har tillkommit för bl a inköp av sångbok och "fun with fun".
    - I framtiden kommer ytterligare en revidering behöva göras gällande ordförandes arvodering.
  - Har haft ett möte med novischeriet för att gå igenom deras kalkylark och vilka ekonomiska förutsättningar de har under vårterminens novischperiod.
  - Bokföring för år 22/23 ligger efter men planeras att komma ikapp innan årsskiftet.
  - Jobbar hårt på ekonomibibeln för överlämning till efterträdare.
- PR-och kommunikationsansvarig rapporterar:
  - Snart kommer bilder från Corbalen och Festum Curae ut på Facebook.
  - Utlysning av nya poster kommer snart på sociala medier.

- Arbetsmarknadsansvarig rapporterar:
  - Corpus Laborans-planering går bra.

## DISKUSSION

### §11 Budgetrevidering

Anna föredrar punkten.

Anna går igenom en revideringen av VÅVS budget. Styrelsen diskuterar.

Matilda lämnar mötet.

Wilma yrkar på ajournera mötet i 10 minuter.

Styrelsen beslutar

*att godkänna yrkandet.*

Mötet återupptas 18.27.

### §12 Hemsida

Hemsidan har legat nere de närmsta veckorna men är nu uppe igen. Moa ska bygga en ny hemsida och får info om vad som ska finnas med på hemsidan enligt stadgarna.

### §13 Genomgång av att göra-listan och verksamhetsplanen

Ida föredrar punkten.

Styrelsen går igenom att göra-listan och verksamhetsplanen för att se vilka punkter som är helt eller delvis uppfyllda.

### §14 Kontrakt

Ida föredrar punkten.

Styrelsen går igenom kontraktsförslaget för arvodering av Ida, Ilona och Emina för att sedan kunna skicka detta till FUM.

Styrelsen diskuterar.

### §15 Mötestider för VT23

Ilona föredrar punkten.

Förslagen på mötestider under vårterminen ska sedan skickas till FUM för godkännande.

### §16 Sångbokskostnad

Anna föredrar punkten.

Vi missade att räkna med moms när priset på sagoböckerna bestämdes. Vill vi ändå behålla priset trots att vinsten blir lägre? Ska priset vara samma för aktiva och medlemmar, och när vill vi släppa sångböckerna?

Styrelsen diskuterar.

## **BESLUT**

### **§17 Budgetrevidering**

Styrelsen beslutar

*att skicka budgetrevideringen till Fullmäktige.*

### **§18 Kontrakt**

Styrelsen beslutar

*att skicka kontraktsförslaget till Fullmäktige.*

### **§20 Sångbok**

Styrelsen beslutar

*att sälja sångboken för 90 kr till medlemmar, och 70 kr till aktiva.*

*att börja sälja sångboken på expen-tiden den 12/12-22.*

### **§21 Övrigt**

- Att köpa in VÅVS-namnskyltar visade sig vara ganska dyrt. Eventuellt funderar Anneli också på att fixa namnskyltar.

### **§22 OFMA**

Ordförande förklarar mötet avslutat kl 19:38.

---

**(Ida Theander), mötesordförande**

---

**(Moa Hjertén), sekreterare**

---

**(Wilma Ludvigsson), justeringsperson**