



Vårdvetenskapliga Studentföreningen
Sölvegatan 19, 223 62 Lund
Org.nummer: 845002-9551

Mejl: vavs@vavslund.se
Web: www.vavslund.se

Mötesprotokoll

Typ av sammanträde
Styrelsemöte
nr 15

Sammanträdesdatum	Tid	Plats
2024-06-03	17:00	H1130 Kårexpen, Forum Medicum

Närvarande:

Ordinarie beslutande ledamöter:

Maja Persson
Emilia Lambrant
Frida Mejborn
Anna Hörvallius
Ilona de Saint Marie
Irina Fransson

Adjungeringar:

Emma Carlsson
Anna Sahl
Farshid Zeinai
Tilde Bailey
Alfred Johansson
Emina Dolovcic
Aston Wikström
Emilia Björkman

Tjänstgörande ersättare:

Alice Inglander

Ordinarie ersättare:

Erik Hummerhielm

FORMALIA

§1 Mötets öppnande

Ordföranden förklarar mötet öppnat kl. 17.04.

§2 Mötets behöriga utlysande

Enligt stadga ska kallelse skickas ut 4 dagar innan mötet och handlingar 2 dagar innan (§8.9).

Mötet anses vara korrekt utlyst.

§3 Adjungeringar

Styrelsen beslutar

att adjungera Emma Carlsson, Anna Sahl, Farshid Zeinai, Tilde Bailey, Alfred Johansson, Emina Dolovic, Emilia Björkman, Aston Wikström under dagens möte.

§4 Val av justeringsperson

Styrelsen beslutar

att välja Anna Hörvallius till justeringsperson.

§5 Tid för justering av protokoll

Styrelsen beslutar

att protokollet ska vara justeraren tillhanda senast 240610.

att protokollet ska vara justerat senast 240617.

§6 Föregående protokoll

Styrelsen beslutar

att inte lägga föregående mötesprotokoll till handlingarna.

§7 Godkännande av dagordning

Styrelsen beslutar

att godkänna dagordningen med tillägg av nedanstående punkter under övrigt.

§8 Ordförandebeslut

Inget ordförandebeslut under dagens möte.

§9 Meddelanden

Rapport Jämlik 2023 klar. Lämnas över till CM-STYM. Lägg till som bilaga för kännedom och möjlighet att diskutera.

§10 Rapporter

Utgår under dagens möte.

Irina redogör muntligt om hennes arbete under den senaste månaden samt förklarar situationen gällande demonstranterna i Lundagård kring den rådande Israel och Palestina-konflikten. Det understryks att VÅVS ska ägna sig åt utbildningsbevakning och således inte uttala sig om utrikespolitiska frågor. Om det däremot skulle uppstå en situation som kräver ett uttalande, så poängterar Irina, att det endast är ordförande som får göra detta

för VÅVS eller CMs räkning i sådana fall.

DISKUSSION & BESLUT

§11 Datum för STYM 1 24/25

Irina föredrar punkten.

Förslag ges på datum för verksamhetsårets 24/25 första styrelsemöte. Det beslutas att detta ska hållas den 28/8 kl. 17-20.

Alice lämnar mötet 17.38.

§12 Ärenderapportering

Maja föredrar punkten.

Maja redovisar för verksamhetsårets ärenderapporteringar. Sammanlagt har 21 ärenden kommit in i år. Psykosociala studiemiljöer och examinatorer är de ärenden som det rapporterats mest om.

§13 Firmatecknare

Irina föredrar punkten.

Ordförande och ekonomiskt ansvarig ska enligt stadga väljas in som föreningens firmatecknare. Då Irina Fransson, ordförande 23/24, redan är invald som firmatecknare under verksamhetsåret 23/24 tillsammans med Moa Hjertén, ekonomiskt ansvarige 23/24, blir det under verksamhetsåret 24/25 istället VÅVS nya ordförande Emilia Björkman som blir firmatecknare tillsammans med Irina Fransson, som blir ekonomiskt ansvarige 24/25.

Styrelsen beslutar

att Emilia Björkman och Irina Fransson väljs in som VÅVS firmatecknare 24/25.

§14 Avstämning inför Kick-in/kick-out 2024

Styrelse-kick-in hos Irina på söndagen 9/6. Det beslutas att varje styrelsepost ska göra en presentation om sina uppdrag i styrelsen. På så vis får den nya styrelsen ta del av varandras poster och en djupare inblick i styrelsemedlemmarnas åligganden. Eftermiddagen kommer att bli en blandning av överlämning, men även vara en trevlig tillställning med mat och lekar.

§15 Övrigt

- Ny styrelsestruktur - inför verksamhetsåret 25/26 kommer styrelsestrukturen att förändras med nya poster och åligganden. För att göra denna övergången så smidig som möjligt diskuterar styrelsen hur och när övergången till denna nya struktur bör ske. Det betonas att det är upp till styrelsen 24/25 att besluta hur de vill lägga upp själva övergången, men olika möjligheter diskuteras. Exempelvis skulle posterna kunna delas upp redan innan verksamhetsåret 24/25 tar slut. Då ansvarsområdena kommer att delas upp är det viktigt att information som inte stämmer överens med ens nya postbeskrivning ska ges till rätt person istället. Vikten av ordentliga överlämningar betonas, detta för att inget ska falla mellan stolarna eller glömmas bort.

För att undvika förvirring ges även förslag på att se själva övergången mer som ett "projekt", så att det även ges tid att hinna landa i den posten man sökt in till under verksamhetsåret 24/25.

- VÅVS ställning till fackförbund - i den rådande vårdkonflikten och strejken ställs frågan hur en studentförening som VÅVS ska ställa sig till fackföreningar. Frågan om huruvida föreningen exempelvis ska dela Vårdförbundets inlägg på våra sociala medieplattformar lyfts. Styrelsen diskuterar och kommer bland annat fram till att vi kan dela Vårdförbundets inlägg men att det är viktigt att fortfarande behålla en neutral ställning. Att exempelvis ha i åtanke att vi inte delar inläggen för att "sälja in", utan snarare för att upplysa. Det understryks även att Vårdförbundet ställer sig mycket positivt till studenter och har vid flertalet gånger under terminen tagit kontakt med VÅVS och velat komma och visa sig samt prata med studenterna. Styrelsen diskuterar även hur vi bör gå tillväga för att etablera kontakt med Sveriges Arbetsterapeuter för att inkludera andra studiegrupper som VÅVS utbildningsbevakare. Det lyfts även att VÅVS ställning till samarbete med fackföreningar är en ide till revidering av åsiktsprogrammet.

§16 OFMA

Ordförande förklarar mötet avslutat kl 18:10.

Irina Fransson, mötesordförande

Frida Mejborn, sekreterare

Anna Hörvallius, justeringsperson