



Vårdvetenskapliga
Studentföreningen
Box 157, 221 00 LUND

Mejl: vavs@vavslund.se
Web: www.vavslund.se

Protokoll

Typ av sammanträde
Fullmäktige 8

Sammanträdesdatum	Tid	Plats
230420	16:30	HSC, C144

Närvarande

Erik Hummerhielm
Nikola Boroń
Emilia Lambrant
Meja Thelander
Joakim Gustavsson
Nellie Persson
Thilda Trulsson
Isabelle Jönsson
Frida Mejborn
Agnes Åberg

Suppleanter

Amanda Victorén
Ebba Erlandsson

Talman:

Moa Hjertén

Sekreterare:

Agnes Åberg

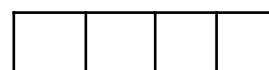
Ständigt adjungerade med yttranderätt:

Emina Dolovcic, Ordförande
Ida Theander, VO-U
Ilona de Saint Marie, VO-S
Matilda Byström, verksamhetsrevisor

Adjungerade

Anna Hörvallius
Alice Inglander
Hilda Melvinsson
Linnea Strandqvist
Emilia Björkman
Anna Sahl
Farshid Zeinai
Molly Ståleker
Linnea Wallebom
Moa Åkerlund
My Lindell

Org nr. 845002-9551



FORMALIA

§1 Mötets öppnande

Mötesordförande förklarar mötet öppnat kl. 17:06.

§2 Justering av röstlängd

Röstlängden räknas till 10 ordinarie ledamöter. Därmed justeras Ebba Erlandsson in och röstlängden räknas till 11 personer.

§3 Mötets behöriga utlysande

Talmanen skickade ut kallelsen 230406 samt handlingarna 230413.

Mötet anses vara korrekt utlyst.

§4 Adjungerande

Adjungeringar enligt lista.

§5 Val av justeringspersoner

Mötet beslutar att
välja Thilda Trulsson och Isabelle Jönsson till
justeringspersoner.

§6 Tid av justering av protokoll

Protokollet ska vara justeraren tillhanda senast 230427.
Protokollet ska vara justerat senast 230504

§7 Föregående mötesprotokoll

Mötet beslutar att
godkänna föregående mötesprotokoll och lägger det till handlingarna.

§8 Fastställande av dagordning

Mötet beslutar att
godkänna dagordningen med tillägg att avsluta mötet senast

Org nr. 845002-9551

--	--	--	--

18:45 i syfte att genomföra FUM-ölen för det nya FUM 23/24.

§9 Meddelanden

Inga meddelanden under detta möte.

§10 Rapporter

Rapport från styrelsen

Ordförande

Har arbetat med underlaget för generalsassistent som kommer att presenteras senare under mötet. Ordförande har även arbetat med SWOT-analys för att skriva verksamhetsplanen 23/24, Akut tillkommet studentärendet som ordförande och Vo-U jobbar med, tagit kontakt med studentombudet på LUS, Förbättring av Canvas genom möte med PN-ORR:s canvasgrupp, Uppstartsmöte med andra medicinkårer i Sverige för att implementera mer kliniska timmar, Försökt skapa struktur för examen av specialistsjuksköterskeprogrammen med vice högtidsmarsalk och examenskommiten, Tidigare terminstart planeras inför hösten samt ersätta AssCE-formuläret med Entrustable Professional Activities i syfte att skapa en länk mellan kompetensramverk och klinisk praktik samt haft kontakt med arbetsterapeutprogrammet gällande att de inte alltid får tillgång till de tre senaste tentorna eller har två omexaminationer.

Ordförande har tillsammans med styrelsen genomfört utskottsgillet och börjat dela ut namnskyltar, tyvärr var en del skadade. Det har även först diskussion gällande vilka event som VÅVS aktiva bör eller ska ha företräde till - styrelsen ställer sig bakom att aktiva ska ha företräde, men har problematiserat att icke-aktiva medlemmar har svårare att delta.

Corpus Medicum: Våvs och MF:s ordförande har arbetat med CM:s nya struktur och stadga eftersom SSGI kommer att gå in i MF.

MFS/MFL: Inget specifikt som FUM behöver ta del av.

GUN: Specialistsjuksköterskeprogrammet i psykiatri har fått kritik av UKÄ granskningen. Diskussionen kring ceremonier har även diskuterats, där man avser att fortsätta som man gjort hittills medan skolan kan tänka sig att ta över.

Vice ordförande med utbildningsbevakande ansvar

- "follow-me" vlogg
- Möte med åsiktsgrupp
- Sammanställer formulär som ska skickas ut till medlemmar
- Möte med Ordförande och ATUR

Vice ordförande med studiesocialt ansvar

- Planering av Sångbokssittningen, FUM-ölen & Festum Curae

Org nr. 845002-9551

--	--	--	--

- 2 LUA möten och ett CM Stym.
- Arbete tillsammans med valberedning gällande stora utlysningen.

Ekonomiskt ansvarig

- Inget nytt från revisorn
- Föregående ekonomisk ansvarig jobbar med bokföringen från föregående år
- Möte med ordförande om att öka arvudet till en nästkommande ordförande 23/24
- Läger ner mycket tid på överlämningen

Sekreterare och informationsansvarig

- Löpande arbete med protokoll och hemsida
- Enkät om psykisk ohälsa på programmen som har skickats ut till medlemmar
- Skrivit på överlämning

Arbetsmarknadsansvarig

- Utvärdering av Corpus Laborans
- Väntar på bekräftelse från ORUR för att få ut en enkät för varje termin
- Skriver på överlämning

Studiesociala utskottet

Studentmiljöutskottet; Vakant

Jämställdhet- och likabehandlingsutskottet; NJOL förberedelser inför 24/4

Internationella utskottet; Kontaktat internationella koordinator. Även skrivit överlämning för utskottet och stöddokument. Haft kontakt med studenter som varit på utbyte, där man planerar en frågestund efter valborg.

Sexmästeriet; planering av cykelfest

Novischeriet; Novishgenraler har valts in och arbetet med att ändra på novischperioden fortsätter.

Aktivitetsutskottet; Planering av Corpus Campen tillsammans med andra sektioner. Genomfört en bowlingkväll med eftersläpp på HK.

Högtidsmarsalkeriet; Anmodan för Festum Curae är utskickade och länksläpp till övriga medlemmar. Planeringen är i full gång.

Tandem; 4 deltagare av 50 är från VÅVS och budgeten är tajt. SSGI generalen har valt att hoppa av och de två andra generalerna kommer att kolla över budgeten för att se om den håller för att fortfarande genomföra stafetten.

Org nr. 845002-9551

--	--	--	--

DISSKUSSION & BESLUT

<p>§11 Ekonomisk policy (D)</p>	<p>Den ekonomiska policyn har inte uppdaterats under ett par år och skiljer sig från andra studentkårer i Lund.</p> <p>Styrelsen planerar att färdigställa en revidering inför nästa FUM där man tänker ändra på arvodet till ordförande så att det grundas på 31% av prisbasbeloppet. Även att arvodet ska utgå från brutto istället för netto för att underlätta för ekonomiansvarig. Syftet är att justera så att arvodet kan bli likvärdigt med tidigare inkomst, som baseras på CSN.</p> <p>Ändringen skulle göra VÅVS likvärdig med andra kårer och hade förhoppningsvis ökat intresset för ordförandeposten. En nackdel är däremot att det kan bli dyrare för VÅVS att betala ut arvode med denna ändring.</p> <p>Mötet ställer sig positiva till en revidering av den ekonomiska policyn.</p>	<p><i>Föredragande: Anna och Emina</i></p>
<p>§12 Diskussionsunderlag CM-struktur (D)</p>	<p>I och med att SSGI kommer att gå in i MF uppstår frågan om hur CM-strukturen ska ändras.</p> <p>2023 deltar 3 från VÅVS, 3 från MF och 1 från SSGI. Ifall man endast räknar bort SSGI plats innebär det att det finns risk för att det kan vara svårt att fatta beslut i och med att det kan röstas jämt.</p> <p>Därav föreslår VÅVS och MF ordförande att VÅVS har 3 representanter och MF 4 representanter, där beslut fattas med konsensus minus 1.</p> <p>Mötet ställer sig positiva till detta.</p>	<p><i>Föredragande: Emina</i></p>
<p>§13 Mötesdatum FUM 9 (D & B)</p>	<p>I dagsläget äger FUM 9 rum den 25 maj, men VÅVS ordförande föreslår att byta mötet till den 16 maj.</p> <p>Mötet godkänner att flytta FUM 9 till den 16 maj.</p>	<p><i>Föredragande: Emina</i></p>
<p>§14 Frikandidering (D & B)</p>	<p>Inga frikandideringar.</p>	
<p>§15 Generalsassistenter (D & B)</p>	<p>Föredragare uppmärksammar att det står fel i handlingarna, Generalsassistenter innebär 2 poster som ska tillsättas och inte 1.</p>	<p><i>Föredragande: Ilona, Erik, Wilma och Anna</i></p>

Org nr. 845002-9551



	<p>Orsaken till förslaget gällande GA beror på att generalerna har stor arbetsbelastning. Genom att tillsätta två personer som har huvudansvar för faddrar, får generalerna mer tid till planeringen av novischperioden och ansvar som har lagts på huvudfaddrar hittills kan tas bort och istället ges till GA.</p> <p>Diskussionen gällande hur man ska välja till posten, förslag via valberedningen. I och med att utlysningsperioden snart är över är detta inte optimalt för GA detta år. Därav kommer mötet fram till att styrelsen väljer GA detta verksamhetsår och sedan kommer posten att utlysas genom valberedningen.</p> <p>Mötet beslutar att godkänna förslaget om Generalsassistenter och det implementeras. Formulär gällande ansökning kommer att läggas ut på måndag den 24 april för att GA ska ha god tid på sig att förbereda för fadderantagningen inför HT23.</p>	
--	--	--

§16 Övrigt

Inga övriga punkter.

§17 TFMA

Talmannen förklarar mötet avslutat 18:03.

Talman

Moa Hjertén

Justeringsperson

Thilda Trulsson

Sekreterare

Agnes Åberg

Justeringsperson

Isabelle Jönsson

Org nr. 845002-9551

--	--	--	--

Org nr. 845002-9551

--	--	--	--